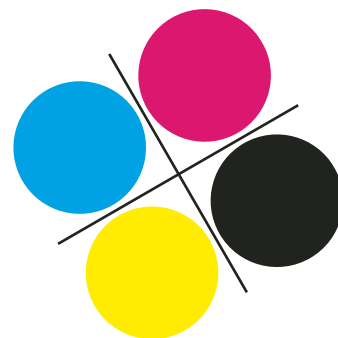


# Checklista - snabbversion



## PDF

Tar vi gärna emot. Se under Tips hur du gör den på bästa sätt.

## PLANERING

Dokumentet är i samma format som trycksaken.

Riktiga typsnitt. Använd inte layoutprogrammets modifieringar som t.ex. fet text.

## ILLUSTRATIONER

Texter och logos sparade som banor.

Konsekvent namngivna dekorfärger.

Bara de färger som ska tryckas finns med i dokumentet.

## BILDER

I rätt upplösning och storlek. 300 dpi.

CMYK med rätt ICC-profil. Profilerna hittar du på vår hemsida

Sparade som TIFF eller EPS.

Ej omdöpta efter montering.

## INNAN DU SKICKAR

Inget i dokumentet som inte ska komma med i trycket.

3 mm utfall räcker i de flesta fall.

Använd uppsamlings/packnings-funktionen i programmen.

Kolla utfall, skärmarkeringar och att bilder är i CMYK-läge vid lämning av PDF.

Alla typsnitt, illustrationer, logotyper och bilder medsända och rätt länkade.

Kolla att svarta texter ej ligger i Passmärke eller som färgblandning.

Skicka med skiss, dummy eller PDF, särskilt vid ovanliga falsningar och stansningar.